서로 다른 2개의 프로젝트 설계서

아래 두 가지 프로젝트 설계서는 학생과 교사간의 서로 다른 주도권(control) 수준으로 인해 달라지는 결과를 보여줍니다.

아래 샘플 1은 샘플 2에 비해 교사가 좀더 주도하여 작성되었습니다.

샘플 '	1	'문'	ㅍㄹ	젠ㅌ	설계	٨

샘플 1	. '물' 프로젝트 설계서
1.	나는 내가 물을 주제로 배우고 싶은 다섯 가지 질문에 대해 해답을 제시하는 연구 자료를 작성할 것이다.
	a. 나의 주제:
	b. 내가 답변할 다섯 가지 질문:
	i. ii. iii. iv. v.
	c. 프로젝트를 완료하기 위해 해야 하는 것들:
	d. 내게 필요한 자료 또는 리소스:
	e. 완료 기한:
평가는	연구(Research) 평가 루브릭을 기준으로 함.
2.	나는 내가 물 프로젝트의 학습 내용을 이해했음을 증명해주는 전시물 또는 모델을 제작할 것이다. 내가 선택한 제작물:
	a. 프로젝트를 완료하기 위해 해야 하는 것들:
	b. 내게 필요한 자료:
	c. 완료 기한:
평가는	구성(Construction) 평가 루브릭을 기준으로 함.
3.	나는 물에 관한 논쟁적인 주제에 대한 나의 의견을 변호하는 논설을 학급 신문에 게재할 것이다. 내가 선택한 주제(해당되는 항목에 체크):

물 절약/소비 용수 처리 홍수/통제 수리권(irrigation right) 지하수 남용

산업/농업 오염

물고기 고갈

수력 발전

기타: _____

하수도 유출

생수 판매

유흥 목적의 물 사용

평가는 논설(Editorial) 평가 루브릭을 기준으로 함.	
4. 우리 그룹은 물에 관련된 과학적 주제의 질문을 선정할 것이다. 해답을 찾기 위한 실험을 설계할 것이다. 우리는 실험 과정을 학 참여를 요청할 것이다.	
a. 우리의 질문:	
b. 그룹원 명단:	
c. 프로젝트를 완료하기 위해 해야 하는 것들:	
d. 내게 필요한 자료:	
e. 발표 준비 기한:	
평가는 협동(Collaboration) 체크리스트, 실험 설계(Design an Expe 프레젠테이션(Group Presentation) 평가 루브릭을 기준으로 함	eriment) 평가 루브릭, 그룹
학생 서명: 날짜	사:
학부모 서명:	날짜:
교사 서명: 날짜	자:
샘플 2. 학생이 자기주도적으로 작성한 프로젝트 설계서 아래는 샘플 2는 샘플 1에 비해 학생이 좀 더 주도하여 작성하였습니다	다.
1. 주제 선정 및 목표 설정	
내가 좀 더 알고 싶은 내용은 무엇인가? 날짜:	
• 브레인스토밍 아이디어:	
내가 성취하고자 하는 것은 무엇인가? 날짜:	

a. 프로젝트를 완료하기 위해 해야 하는 것들:

c. 완료 기한: _____

b. 내게 필요한 자료:

● 프로젝트의 목표:

2.	실행	계획의	의 작성			
	ᅎᆌᆒ	コレモレ	TLULEL	저나르	١٢١٨١ ١١	ā

	주제에 관한 자세한 정보를 어디에서 확인할 수 있는가? 날짜:
	● 사용 가능한 정보원을 기록합니다:
	내가 학습한 내용을 보여줄 수 있는 가장 좋은 방법은 무엇인가? 날짜:
	● 학습한 내용을 증명하기 위한 방법을 선택하고 아이디어를 기록합니다:
	프로젝트를 수행하기 위해 필요한 것은 무엇인가? 날짜:
	● 프로젝트에 필요한 자료와 리소스의 목록을 작성합니다:
	프로젝트의 각 단계별로 어떤 작업을 수행할 것인가? 날짜:
	 프로젝트 완료를 위한 각 단계별 일정을 수립합니다. 먼저 브레인스토밍을 통해 해야 할 모든 일의 목록을 작성합니다: 해야 할 일들의 순서를 결정합니다: 예상 일자:
3.	적용 및 모니터링
	나는 잘 하고 있는가? 날짜:
	●진행 상황, 작업에 대한 피드백을 주거나 리소스 검색을 도와줄 사람들의 명단을 작성합니다:
	프로젝트를 개선하기 위해 변경해야 할 것은 무엇인가? 날짜:
	● 프로젝트 일정, 전달받은 피드백을 되짚어 보고 필요한 변경, 조정 사항을 기록합니다:
	프로젝트를 어떻게 평가할 것인가? 날짜:
	● 프로젝트를 위한 평가 기준을 개발합니다. 수준 높은 프로젝트에 필요한 요건이 무엇인지 결정합니다. 브레인스토밍을 통해 평가 기준과 기대 수준을 정의합니다. 이 과정에서 예제 루브릭을 활용합니다. 작업이 완료되면 평가 대상과 완성된 평가 기준을 이곳에 첨부합니다:
	발표 전에 준비해야 할 것은 무엇인가? 날짜:
	● 프로젝트 프레젠테이션을 위한 계획을 검토하고, 마지막으로 준비해야 할 것들의 목록을 작성합니다.
	필요한 모든 일을 다 했는가? 날짜:
	● 프레젠테이션에 필요한 자료를 수집하고, 다른 사람들 앞에서 흐름과 타이밍에 주의하며

프레젠테이션을 연습합니다. 연습 프레젠테이션에 참여한 사람들의 명단을 작성합니다:

4. 평가 및 되짚어보기

프로젝트를 잘 수행했는가?	날짜:
_	여 자기 평가를 수행하고 결과를 되짚어 봅니다. 내용을 바탕으로 미래의 목표를 설정합니다:
학생 서명:	날짜:
학부모 서명:	날짜:
교사 서명:	날짜: