

Takım Üyelerinin Adları: _____

Tarih: _____

Dönem: _____

Romeo & Juliet Projesi: Eylem Planı ve Sunu Onaylama Formu

Yönlendirmeler: Bu projede, Romeo ve Juliet'teki konuları ve meseleleri modern yaşama uygulayacak ve oyunda sunulan asırlık problemlere yönelik çözümler üzerinde çalışacaksınız: anne-babalarla iletişim kurma, akran baskısıyla başa çıkma, self kontrolü koruma, iyi kararlar alma, ırk ya da din konusundaki nefretten kaynaklanan suçlarla savaşıma ve intiharı önleme. Ödevin bir kısmı, fikirlerinizi ve çözümlerinizi sadece sınıf arkadaşlarınızdan başka daha büyük bir dinleyici grubuyla paylaşmayı içerir. Aşağıdaki bilgileri, sununuzu başka bir dinleyici için planlamak ve belgelemek için kullanın. Başarılı bir eylem planına yönelik aşamaları hatırlayın:

Aşama 1: Değirmek istediğiniz problemin ya da meselenin ne olduğunu belirleyin

Aşama 2: Bunu değiştirmek için ne yapabileceğinizi planlayın

Aşama 3: Hangi kaynaklara ihtiyaç duyduğunuza karar verin

Aşama 4: Planınıza göre hareket edin

Aşama 5: Başarınızı değerlendirin ve kutlayın!

(Kaynak: <http://www.nationaltcc.org/tcc/?pg=7064>)

Önceden Planlama

Değirmek istediğiniz problem ya da mesele: _____

Hedef Dinleyici: _____

Bu dinleyiciyi bulabileceğiniz fikirler: _____

Bir sunu oluşturmaya yönelik olası irtibatlar: _____

Sunuya yönelik fikirler/grubunuzun fark yaratmaya yardımcı olabileceği yollar: _____

Projenize yönelik bir karara nasıl vardınız? _____

Her üye tartışmaya ve başlangıçtaki araştırmaya ne şekillerde katkı sağlamıştır? _____

Katkı—Projenin bu safhasında her üye tarafından tamamlanan işin yüzdesini ölçün.

| | | | | |
|--------------|------|------|--------|--|
| İsim | Juan | Lori | Emilia | |
| Yüzde | 33% | 33% | 33% | |

Planlama

Sunu türü (ne yapacaksınız?): _____

Size yardımcı olabilecek kişiler: _____

Belirlenmiş Sunu Tarihi: _____

Beklenen izleyici ve miktarı: _____

Yer: _____

İrtibat İsmi ve Telefon Numarası: _____

Çok sayıda dinleyiciden emin olmak için yapılan herhangi bir 'reklam' ya da tanıtım: _____

Gerekli materyaller (bilgisayar/dosyalar, bildiriler, sahne malzemeleri, işaretler, vb.): _____

Varsa, sınıf dışında yapılan buluşmaları tanımlayın (tüm üyeler buluşabildi mi?) _____

Her grup üyesinin planlama oturumunda katkıda bulunma şekillerini açıklayın (Kim ne yaptı?): _____

Katkı—Projenin bu safhasında her üye tarafından tamamlanan işin yüzdesini ölçün

| İsim | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| Yüzde | | | | |

Sunu

Dinleyicilerin tanımı (tümü yetişkin, 8–10 yaş arası çocuklar, vb.):

Katılımcı sayısı: _____

Deneyimlerin özeti (Ne yaptınız? Nasıl gitti? Ne kadar iyi karşılandı? Ne tür geridönüt aldınız? Bunun bir fark yaratacağını düşünüyor musunuz?):

Diğer yorumlar: _____

Her grup üyesinin sunuya katkıda bulunma şekillerini açıklayın (Kim ne yaptı?) _____

Katkı—Projenin bu safhasında her üye tarafından tamamlanan işin yüzdesini ölçün

| İsim | | | | |
|-------|--|--|--|--|
| Yüzde | | | | |

Anne-Baba/Veli Onayı

Sunu, belirtildiği gibi başka bir dinleyici için tamamlanmıştır.

Sunu ya da ödevle ilgili yorumlar: _____

Grup üyesinin anne-babasının/velisinin imzası

Tarih